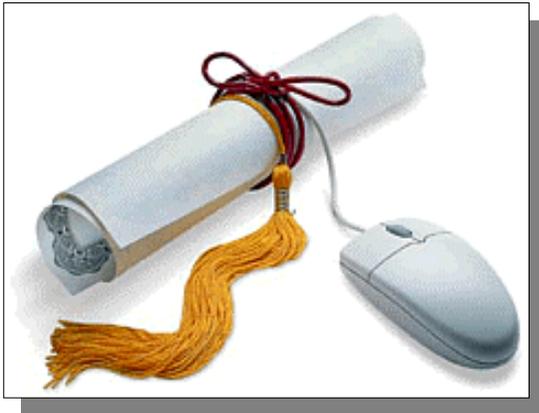


Si vous êtes formateur, probablement vous avez entendu parler de

**La formation au XXI
siècle**



**D'apprendissage à l'aide
d'Internet**



***Peut-être est-ce le moment de faire quelque chose.
Quel type d'environnement pour un apprentissage
avec Internet désirez-vous?***

- Une facile mise en oeuvre des formations tout en utilisant les ressources existantes?
- Que l'on puisse réutiliser les contenus des différentes formations?
- Une inscription et une authentification des formés simple et sûre?
- Des caractéristiques intuitives aussi bien pour le formateur que pour l'apprenant?
- Une communauté active qui vous aide à résoudre vos problèmes et à trouver de nouvelles idées?
- Accessible?



Présentation

1. Philosophie et architecture,
2. Comment concevoir une formation,
3. Comment gérer la formation,
4. Comment utiliser une formation,
5. Comment commencer, où s'adresser.
6. Conclusions

Philosophie



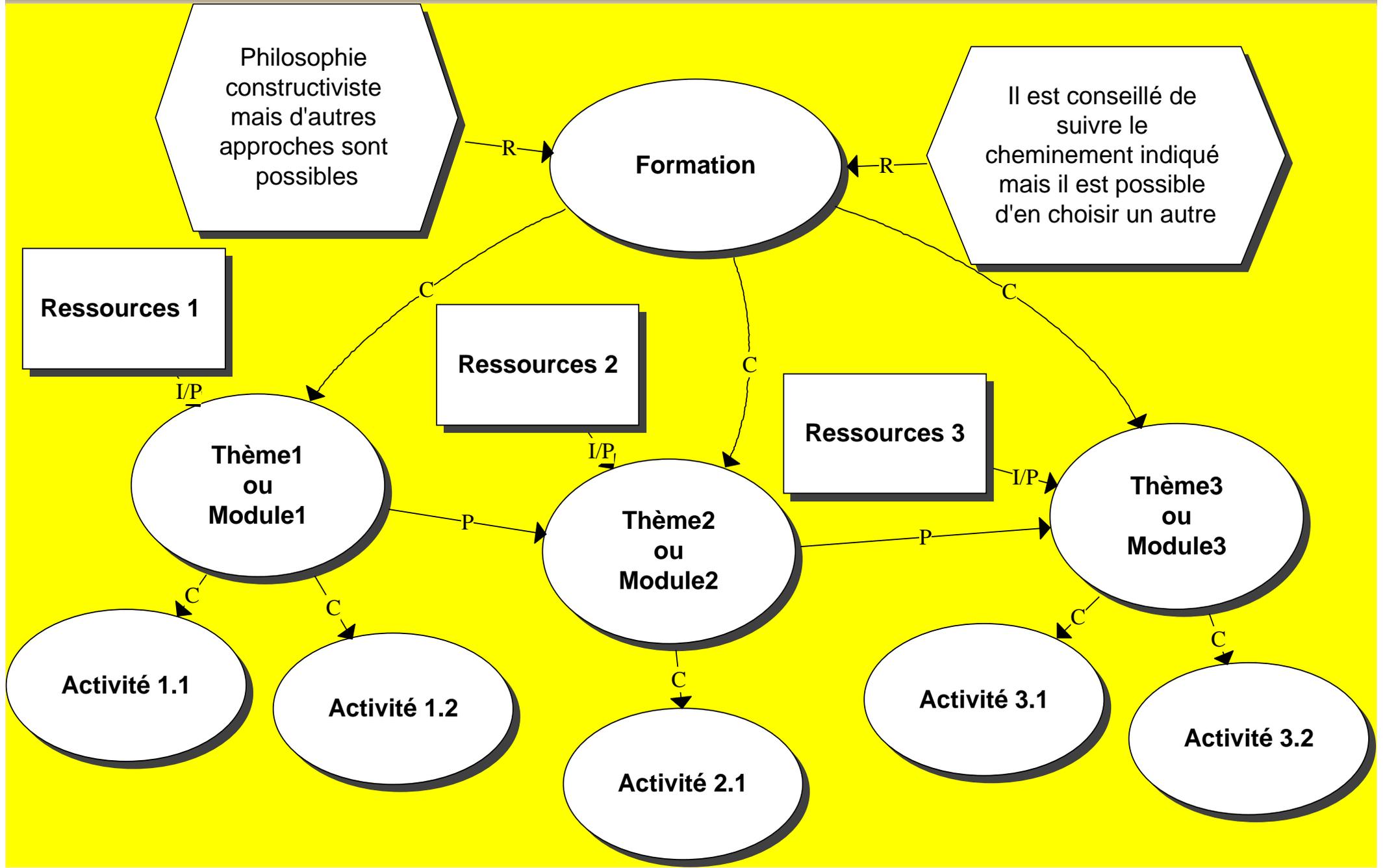
Martin Dougiamas

Une plateforme « Open source », *gratuite*, de conception modulaire, basée sur les principes de la pédagogie *constructiviste* : « c'est l'interaction permanente entre l'individu et les objets (le monde) qui permet de construire les connaissances », et socio-constructiviste (zone de proche développement de Vygotski).

Structure

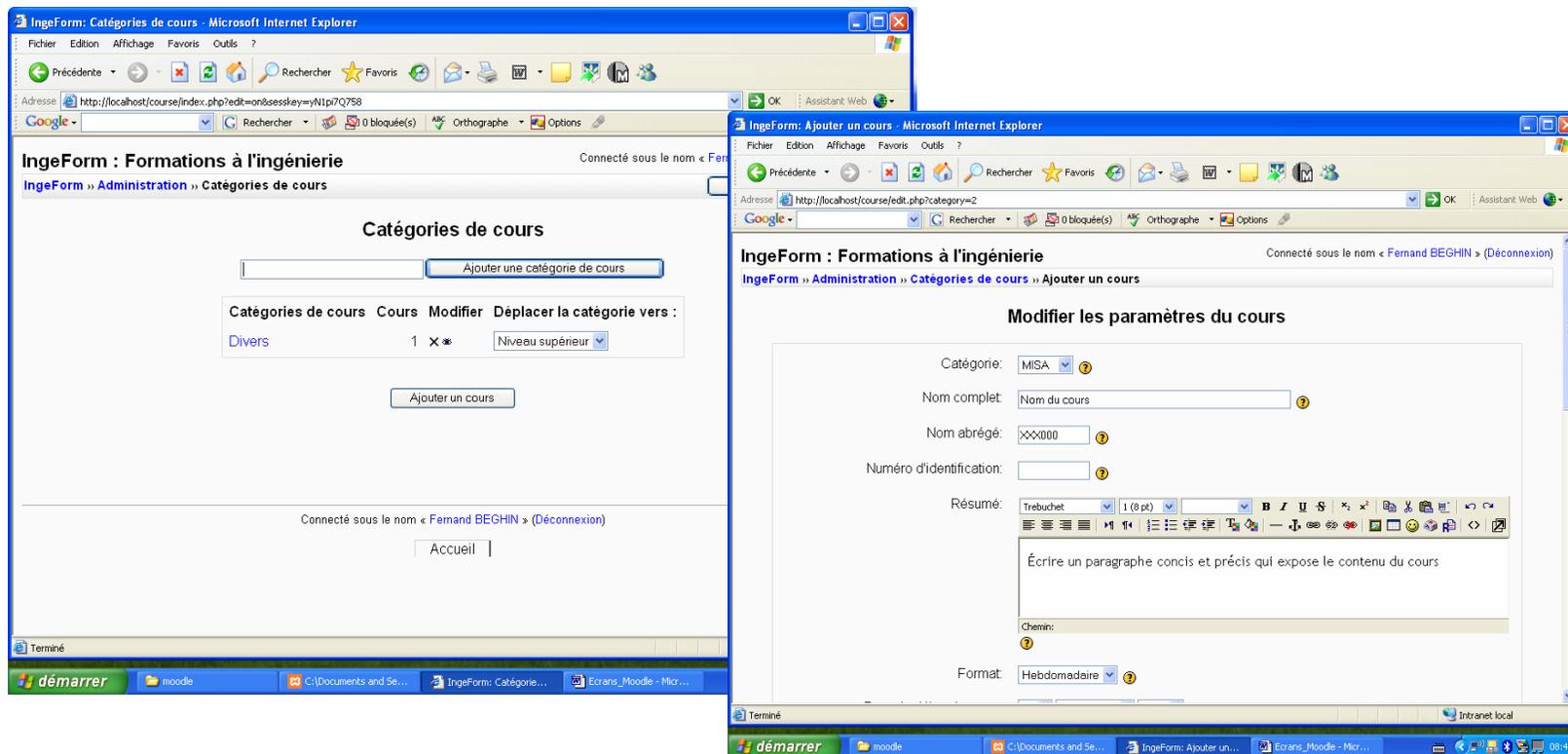
La formation est organisée soit par « Thématique » ou module, soit par « hebdomadaire », soit par « Informel ».

A chaque format (ex. Thème) on pourra associer un certain nombre de **ressources** et autant **d'activités pédagogiques** que l'on désire. Les activités pédagogiques forment le cœur du système. L'apprenant pourra suivre l'ordre suggéré par les formats ou tout autre parcours à sa convenance.



Comment concevoir une formation

3 niveaux de structuration : la catégorie, la formation, le thème.



The image displays two screenshots of the Moodle IngeForm interface, illustrating the process of creating a course.

Left Screenshot: Catégories de cours

The page title is "IngeForm : Formations à l'ingénierie". The breadcrumb trail is "IngeForm » Administration » Catégories de cours". The main heading is "Catégories de cours". There is a search bar and a button "Ajouter une catégorie de cours". Below this is a table with columns: "Catégories de cours", "Cours", "Modifier", and "Déplacer la catégorie vers :". The table contains one row with the value "Divers" under "Catégories de cours", "1" under "Cours", and "Niveau supérieur" under "Déplacer la catégorie vers :". There is a button "Ajouter un cours" below the table. At the bottom, it says "Connecté sous le nom « Fernand BEGHIN » (Déconnexion)" and a button "Accueil".

Right Screenshot: Ajouter un cours

The page title is "IngeForm : Formations à l'ingénierie". The breadcrumb trail is "IngeForm » Administration » Catégories de cours » Ajouter un cours". The main heading is "Modifier les paramètres du cours". The form contains the following fields:

- Catégorie: MISA
- Nom complet: Nom du cours
- Nom abrégé: xx000
- Numéro d'identification: (empty)
- Résumé: Trebuchet (1 (8 pt))
- Chemin: (empty)
- Format: Hebdomadaire

At the bottom, it says "Connecté sous le nom « Fernand BEGHIN » (Déconnexion)".

Comment concevoir une formation

Le privilège de création d'une formation est réservé au formateur.

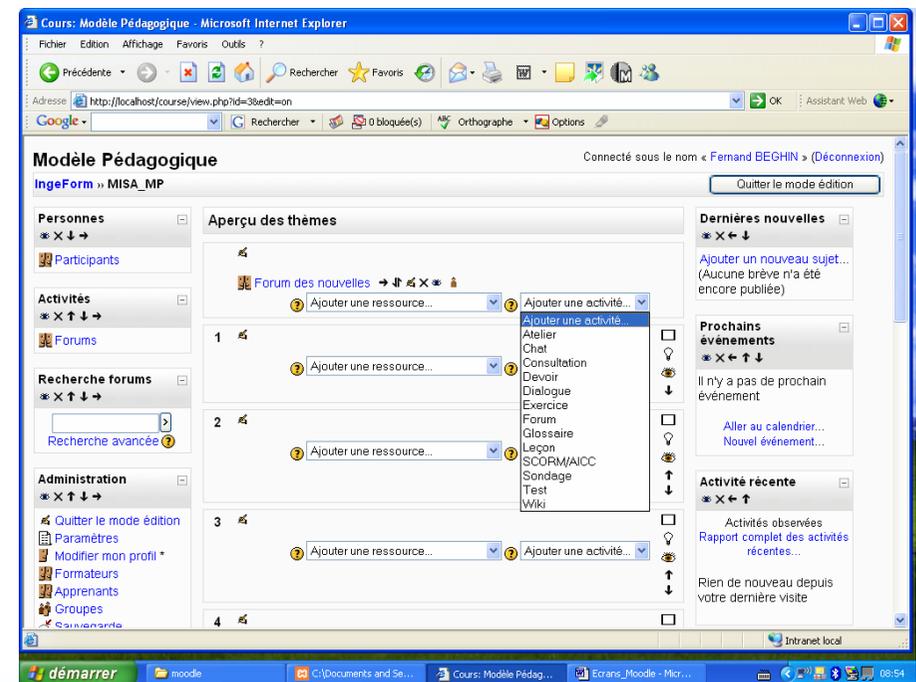
Pour créer une formation :

- Précisez dans quelle **catégorie** s'inscrit la formation,
- Puis sélectionnez un des **trois formats** : thématique, hebdomadaire ou informel,
- Renseignez la formation (intitulé et finalité),
- Sélectionnez «Activer le mode Edition ».

Comment concevoir une formation

Pour créer les activités associées à un format (Thème):

- Sélectionner « Créer une activité »,
- Choisir le type d'activité recherchée,
- Remplir les champs requis,
- Sauvegarder.



Les activités disponibles

Leçon (exposé)

Permet de créer et de gérer un ensemble de « pages reliées entre elles ». Chaque page peut se terminer par une question. Selon la réponse choisie par le formé, celui-ci est ramené en arrière ou alors il peut continuer à progresser dans la leçon. La lecture peut-être évaluée.

Tâche

Assigne une tâche en ligne ou non; les formés peuvent envoyer leur travail au moyen d'un fichier de n'importe quel format (MS Office, PDF etc.)

Les activités disponibles

Atelier

Prévu pour le travail en groupe. Permet aux participants d'évaluer les projets des collègues ou encore des projets types. Le formateur peut évaluer le travail des participants.

Consultation, sondage

Le formateur pose une question avec un nombre déterminé de réponses possibles pour les formés. Il utilise cette activité pour obtenir le point de vue des participants sur la formation.

Les activités disponibles de communication

Forums

Les contributions dans les forums permettent des échanges asynchrones sur un thème déterminé. La participation aux forums fait entièrement partie de la formation car elle aide les apprenants à clarifier et à améliorer leur compréhension du sujet.

Dialogue

Permet d'entretenir un dialogue en mode asynchrone entre le formateur et un formé particulier.

Les activités disponibles de communication

Chat ou clavardage

Permet une communication en temps réel (synchrone) des apprenants.

Glossaire

Rassemble les termes les plus utilisés dans la formation. Autorise de nombreuses options et entr' autre la création de la part des formés avec ou sans autorisation du Formateur. Il peut se présenter de différentes manières.

L'évaluation

Il existe de très nombreux outils d'évaluation qui permettent aussi bien des évaluations **sommatives** que **formatives**.

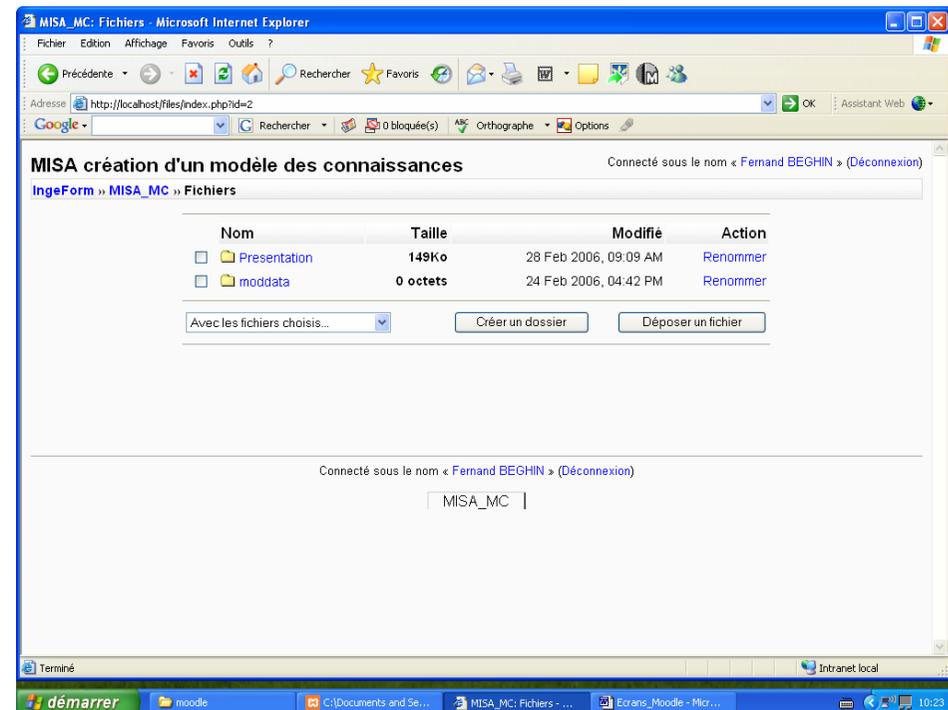
Tests ou questionnaires

Ils peuvent inclure différents types de questions, du type vrai-faux, à choix multiples, à réponses courtes ou par appariement. On peut y intégrer des graphiques.

Ressources

Pour toute activité pédagogique il faut en général prévoir une ou plusieurs ressources (ne serait-ce que pour les consignes).

Moodle permet d'incorporer ces ressources de plusieurs manières. Soit en stockant toutes les ressources dans un fichier de la Base de Données, soit en créant un lien hypertexte entre une activité et une ressource.

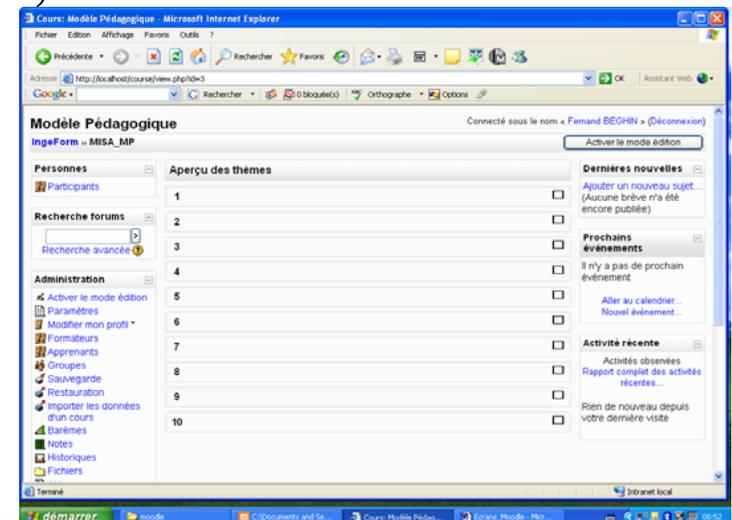


Comment gérer la formation

Le formateur dispose d'un véritable tableau de bord « Administration » pour gérer la formation.

- Il peut créer des groupes de travail,
- Suivre à tout moment l'activité des formés,
- Gérer le calendrier de la formation,
- Gérer les différents barèmes d'évaluation,
- Suivre les résultats des évaluations,

Il dispose d'un grand nombre d'aides en ligne, et d'un Forum réservé aux formateurs

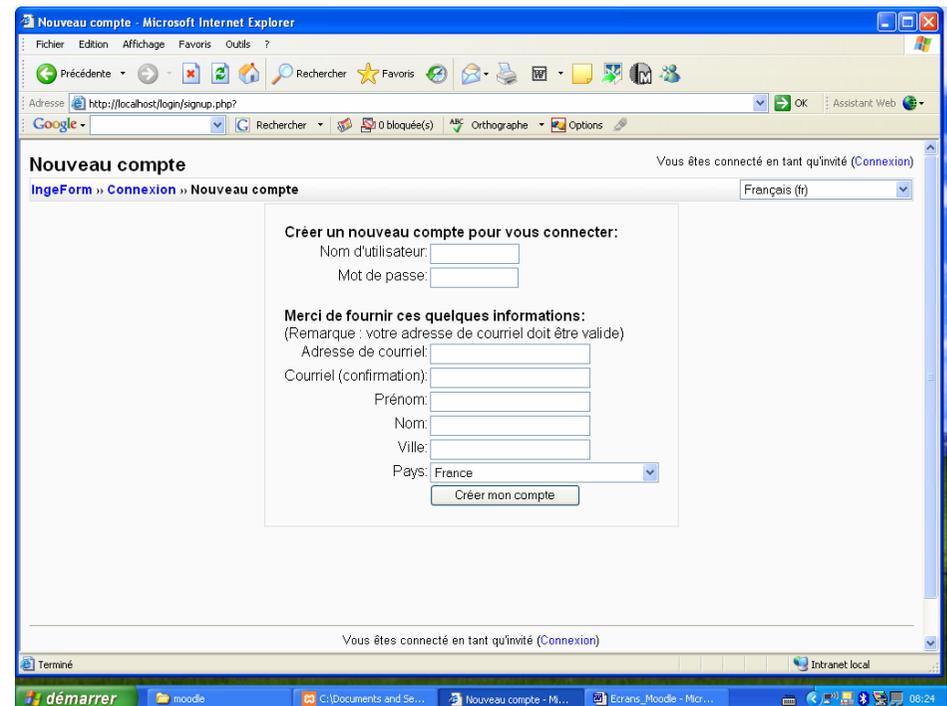


Comment utiliser la formation

Les apprenants accèdent à la formation avec leur **navigateur habituel.**

Ils créent leur profil pour s'inscrire à une formation.

Les formateurs peuvent exiger un mot clé afin de faciliter un suivi individualisé.



Nouveau compte - Microsoft Internet Explorer

Fichier Edition Affichage Favoris Outils ?

Précédente -> -> Rechercher Favoris

Adresse http://localhost/login/signup.php? OK Assistant Web

Google -> Rechercher 0 bloqué(s) Orthographe Options

Nouveau compte Vous êtes connecté en tant qu'invité (Connexion)

IngeForm » Connexion » Nouveau compte Français (fr)

Créer un nouveau compte pour vous connecter:

Nom d'utilisateur:

Mot de passe:

Merci de fournir ces quelques informations:
(Remarque : votre adresse de courriel doit être valide)

Adresse de courriel:

Courriel (confirmation):

Prénom:

Nom:

Ville:

Pays: France

Créer mon compte

Vous êtes connecté en tant qu'invité (Connexion)

Terminé Intranet local

démarrer moodle C:\Documents and Se... Nouveau compte - M... Ecrans Moodle - Mic... 08:24

Comment utiliser la formation

Le formé peut alors naviguer dans la formation soit en suivant l'ordre induit (de haut en bas) par les thèmes et à l'intérieur des thèmes, ou choisir son propre parcours.

Les apprenants peuvent se connecter à tout moment, de n'importe où. Ils peuvent spécifier leur plage horaire, et **choisir leur langue**. Moodle a été traduit en 70 langues.

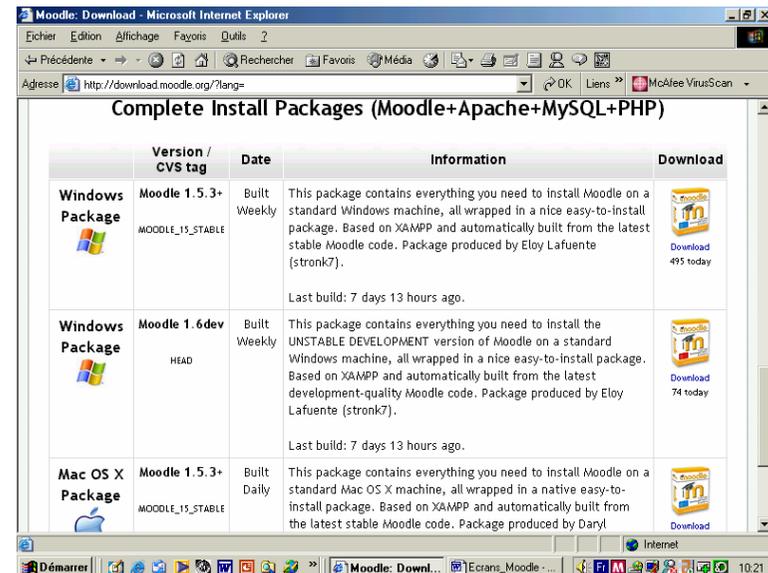


Comment commencer

Téléchargez un package complet comprenant à la fois, le serveur (Apache), la base de données (MySQL), le langage (PHP) et Moodle sur votre PC (50 Mo).

<http://download.moodle.org/?lang=>

Décompressez le dossier (200 Mo).
Installez Moodle sur votre PC
en modalité « Localhost ».

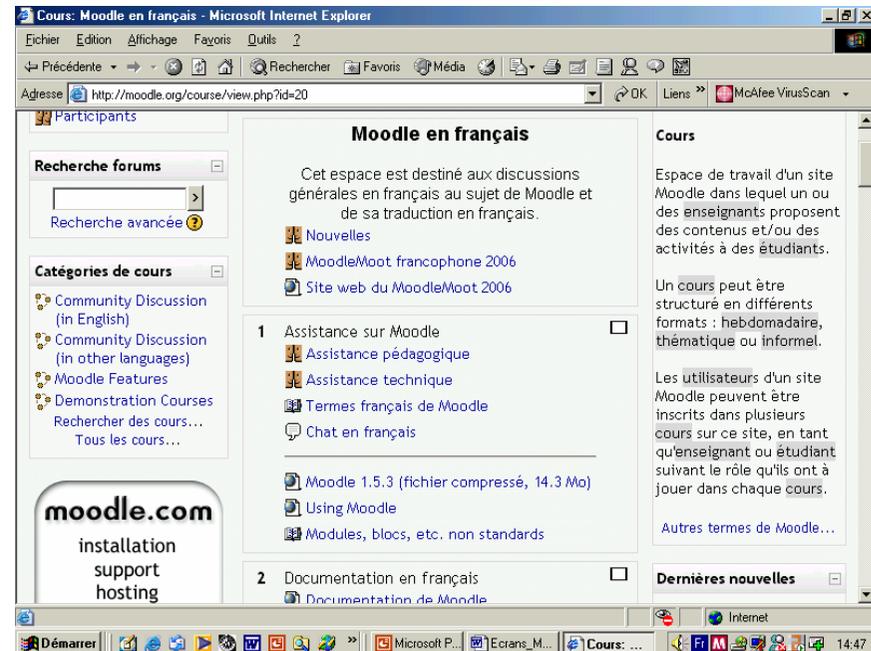


Comment commencer

Téléchargez le manuel formateur en français ou dans votre langue préférée.

<http://moodle.org/course/view.php?id=20>

Et commencez l'exploration de MOODLE en créant votre première formation.



Conclusions

Plus de 9794 organisations dans 149 pays utilisent MOODLE.

<http://moodle.org/sites/>

460.000 formateurs et professeurs créent des formations avec cette plateforme, et 2.800.000 formés l'utilisent.

Alors, quand commencez-vous?

